ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КОСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Об утверждении Порядка

№ 14

30.01.2018

**аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству общественных и дворовых территорий**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, Уставом Косинского сельского поселения, Администрация Косинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству общественных и дворовых территорий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования путем размещения на официальном сайте поселения.

Глава Косинского В.И. Юркин

сельского поселения

Приложение 1

к постановлению администрации

Косинского сельского поселения

от 30.01.2018 г № \_\_\_

**Порядок**

**аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых**

**на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству общественных и дворовых территорий**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству общественных и дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству общественных и дворовых территорий Косинского сельского поселения, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству общественных и дворовых территорий в случае, если органом государственной власти Пермского края принято решение о таком участии;

- трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству общественных и дворовых территорий.

1.3. Под формой финансового участия понимается:

- доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству общественных и дворовых территорий в случае, если органом государственной власти Пермского края принято решение о таком участии;

- доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству общественных и дворовых территорий в размере, установленном органом государственной власти Пермского края.

2. Порядок трудового и (или) финансового участия

 заинтересованных лиц

2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

2.2. В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также перечисляются на единый лицевой счет администрации Косинского сельского поселения.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в администрацию Косинского сельского поселения не позднее 2-х дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

2.3. В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в администрацию Косинского сельского поселения не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

2.4. Организация трудового и (или) финансового участия в благоустройстве дворовых территорий, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в объеме не менее установленного государственной программой Пермского края формирования городской среды, в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти Пермского края.

3. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. В случае, если государственной программой Пермского края формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству общественных и дворовых территорий денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет, открытый администрации Косинского сельского поселения в Управлении Федерального казначейства по Пермскому краю для учета средств, поступающих от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

3.2. Администрация Косинского сельского поселения заключает соглашения с заинтересованными лицами, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, в которых определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами.

3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется до начала работ по благоустройству общественной либо дворовой территории.

3.4. Администрация Косинского сельского поселения обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе общественных и дворовых территорий, которые подлежат благоустройству.

3.5. Администрация Косинского сельского поселения обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте Косинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе общественных и дворовых территорий, которые подлежат благоустройству.

Администрация Косинского сельского поселения ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе общественных и дворовых территорий, которые подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной комиссии.

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией Косинского сельского поселения на:

- финансирование минимального перечня работ по благоустройству общественных и дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства (в случае, если государственной программой Пермского края формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ);

- финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству общественных и дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства (в случае, если государственной программой Пермского края формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ).

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в разрезе общественных и дворовых территорий, которые подлежат благоустройству.

3.7. Администрация Косинского сельского поселения осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства общественных и дворовых территорий, с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

4. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией Косинского сельского поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Администрация Косинского сельского поселения обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству территории по вине подрядной организации;

- не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на территории;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.