**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**Муниципального учреждения Администрации Косинского сельского поселения о продаже муниципального имущества**

Продажа муниципального имущества производится на аукционе с открытой формой подачи предложения о цене на основании постановления Администрации Косинского сельского поселения от 23.08.2016 № 170 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества Косинского сельского поселения».

Организатором аукциона (Продавцом) является Муниципальное учреждение Администрация Косинского сельского поселения.

**I. Сведения об объекте** **(наименование и характеристика объекта приватизации):**

Здание дома культуры, назначение нежилое, общей площадью 139,0 кв.м., кадастровый (условный) номер 81:02:0090001:102, расположенное по адресу: Российская Федерация, Пермский край, Косинский район, д.Чирково, ул.Центральная, 18 .

***Начальная цена*** ***продажи,***  составляет **82 000,00** *(Восемьдесят две тысячи)* рублей ***00*** копеек.

***Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона")*** составляет 4 100,00 *(Четыре тысячи)* рублей *00* копеек*.*

***Размер и порядок внесения задатка* –** для участия в аукционе до подачи заявки претендент вносит задаток единым платежом в размере 20% - **16 400,00** *(Шестнадцать тысяч)* рублей *00* копеек.

2. ***Способ приватизации:*** продажа муниципального имущества на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

3. ***Признание претендентов участниками аукциона*** состоится **26.09.2016 г**. по лоту № 1 в 10 часов 00 минутпо местному времени по адресу: Пермский край, с.Коса, ул.Ленина,д.68, каб.18.

4. ***Аукцион*** состоится **29.09.2016** года по лоту № 1 в 10 часов 00 минут по адресу: Пермский край, с.Коса, ул.Ленина,д.68, каб.18 .

5. ***Место и срок подведения итогов аукциона*** – **29.09.2016** года по лоту № 1 в 10 часов 30 минут по адресу: Пермский край, с.Коса, ул.Ленина,д.68, каб.18 .

**II. Сведения о порядке участия в аукционе**

1. ***Для участия в аукционе претендент представляет*** организатору торгов (лично или через своего представителя) ***одновременно*** ***следующие документы***:

* заявку установленной формы (Приложения №1, №2);
* заверенные копии учредительных документов;
* документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
* документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
* физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=AFC67E7A892ACC5337EC75E94EF6F6EFD4473A82C52E6214C541B7F0BB63C310C075E0AECC3A3D9AG8SED), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п. не принимаются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

3. Срок и порядок внесения задатка: для участия в аукционе до подачи заявки претендент вносит на счет: **получатель -** **Муниципальное учреждение Администрация Косинского сельского поселения,** ИНН 8107012571, КПП 810701001,УФК по Пермскому краю **(**Муниципальное учреждение Администрация Косинского сельского поселения, л/с 05563049760), банк: отделение Пермь г.Пермь, БИК 045773001 расчётный счёт 40302810865773300140задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества. Задаток должен поступить на указанный расчетный счет до момента определения участников аукциона.

Данное информационное сообщение является **публичной офертой** для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а **подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты**, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

4. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

* представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
* заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
* не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

5. Порядок, место, дата начала и окончания приема заявок: прием заявок и прилагаемых к ним документов для участия в аукционе проводится:

**ежедневно со дня опубликования данного извещения – 01.09.2016 г. до 14-00 часов 25.09.2016 г., в рабочие дни с 9-00 до 13-00 часов и с 14-00 до 17-00 часов по местному времени по адресу: Пермский край, с.Коса, ул.Ленина,д.68, каб.24, тел. 2-14-70, 2-13-36.**

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

6. Дополнительную информацию можно получить по адресу: Пермский край, с.Коса, ул.Ленина,д.68, каб.24 , тел. 2-14-70, 2-13-36 в период приема заявок каждый вторник по предварительной договоренности претендента и организатора аукциона.

7. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона №178-ФЗ.

8. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления, либо направления такого извещения по почте заказным письмом.

9. Победителем аукциона признается участник, который предложил в ходе торгов наиболее высокую цену.

10. Результаты аукциона оформляются протоколом, который является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи (приложение №3). Покупатель и продавец обязаны в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключить договор купли-продажи.

11. Оплата за имущество производится Покупателем ***единовременным платежом*** в течение 5-ти дней со дня подписания договора купли-продажи посредством внесения денежных средств на следующий счет получателя платежа:ИНН 8107012902, КПП 810701001, **УФК по Пермскому краю (Муниципальное учреждение финансовый отдел Администрации Косинского сельского поселения л/сч 04563009530) р/с 40101810700000010003, Банк: Отделение Пермь г.Пермь, БИК 045773001, ОКТМО 57817404, КБК 592 114 02052100000 410.**

В соответствии с абзацем 2 пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации Покупатель признается налоговым агентом (за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями), обязан исчислить расчетным методом, удержать из налоговой базы и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость. Налоговая база определяется как доход от реализации имущества с учетом налога.

12. Передача по акту приема-передачи муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством РФ, договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после подписания договора купли-продажи.

13. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.

14. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

15. Решение об отказе от проведения аукциона принимаются не позднее, чем за 3 дня до дня проведения аукциона.

16. Дополнительную информацию можно получить по адресу: Пермский край, с.Коса, ул.Ленина, д.68 каб.24, тел.2-14-70, 2-13-36 в период приема заявок по предварительной договоренности претендента и организатора продажи имущества.

Приложения №1 – форма заявки для физических лиц;

Приложение №2 – форма заявки для юридических лиц.

Приложение №3 –проект договора купли-продажи

Глава Косинского сельского поселения В.И.Юркин

Приложение №1

к информационному сообщению о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

ОРГАНИЗАТОРУ АУКЦИОНА

в Муниципальное учреждение администрацию

Косинского сельского поселения

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

(*для физических лиц*)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. с.Коса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Претендент | |  | | |
|  | | (Ф.И.О. претендента) | | |
| Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. | | |
|  | | (орган, выдавший документ, удостоверяющий личность) | | |
| Место регистрации: идекс: | |  | | |
| № стационарного телефона: | |  | № сотового телефона: | +7 |
| Представитель претендента | |  | | |
| (Ф.И.О) | | | | |
| действующий на основании доверенности от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_, | | | | |
| выданной |  | | | |

принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности Косинского сельского поселения имущества:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

(далее Имущество)

**обязуется:**

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Косинского сельского поселения в сети «Интернет» http://kosinskoe.permarea.ru/ и на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную в результате аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента для возврата задатка:

|  |
| --- |
|  |
|  |

К заявке прилагаются:

1. Опись представленных документов

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Заявка принята Продавцом:

час. \_\_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_